

ICWE GmbH ist eine internationale Event- und Kommunikationsagentur mit Hauptsitz in Berlin Charlottenburg. Neben unseren eigenen Veranstaltungen organisieren wir große und kleine Events für langjährige und neue Kunden – und das weltweit, bis heute in 79 Locations rund um den Globus. Ein weiterer Schwerpunkt liegt auf der Entwicklung und Durchführung weltweiter Kommunikationskampagnen für internationale Kunden sowie die Mitarbeit und Umsetzung EU geförderter Projekte.

Zur Verstärkung unseres Teams suchen wir ab sofort eine(n)

**Finanzbuchhalter/Bilanzbuchhalter
oder Steuerfachangestellter (m/w/d)**

in Teilzeit (20 - 30 h / Woche). Arbeitsort ist Berlin Charlottenburg.

Ihre Aufgaben:

- Eigenverantwortliche Durchführung sämtlicher buchhalterischer Aufgaben der Firma in Zusammenarbeit mit dem Steuerbüro
- Durchführung des Zahlungsverkehrs
- Rechnungsstellung und Mahnwesen
- Unterstützung des Team bei buchhalterischen Fragen/Aufgaben
- Mitgestaltung innovativer Prozesse

Ihre Voraussetzungen:

- Erfolgreich abgeschlossene Ausbildung zum Finanz- oder Bilanzbuchhalter, Steuerfachangestellten oder vergleichbare Qualifikation
- Mindestens 3 Jahre Berufserfahrung
- Fließende Deutsch- und Englischkenntnisse
- Sehr gute MS Office und DATEV-Kenntnisse
- Selbstständige, strukturierte und analytische Arbeitsweise gepaart mit einer hohen Zahlenaffinität
- Team- und Dienstleistungsorientierung
- Innovationslust und Kommunikationsfreude

Wir bieten Ihnen:

- Sie werden Teil eines kleinen, feinen internationalen Teams mitten in Charlottenburg
- Abwechslungsreiche Tätigkeit
- Flache Hierarchien
- Freiräume für eigene Ideen und deren Umsetzung

Bitte senden Sie Ihre Bewerbung mit Angabe von Eintrittstermin und Gehaltsvorstellung, an:
working@icwe.net